



Ława, 11.06.2014 r.

FORMULARZ ZAPYTANIA OFERTOWEGO

W związku z zamiarem udzielenia zamówienia na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych proszę o złożenie oferty na **wykonanie usługi cateringowej (kawa, herbata, ciastka)** w ramach projektu „Razem możemy więcej” – kompleksowe wspomaganie szkół w Powiecie Ławskim współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, Działanie 3.5 Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki
Postępowanie znak: PCRE.273.1.14

I. Nazwa i adres Zamawiającego

Powiatowe Centrum Rozwoju Edukacji w Ławie

14-200 Ława, ul. Kopernika 8A,

telefon /fax. 89 649 24 35

Strona internetowa : <http://www.poradnia.ilawa.pl/>

Adres e-mail: poradnia1@wp.pl

II. Nazwa i opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi cateringowej polegającej na przygotowaniu, dostarczeniu do wskazanej sali wraz z rozłożeniem na stołach poczęstunku (kawa, herbata, ciastka) podczas spotkań sieci współpracy w ramach projektu „Razem możemy więcej” – kompleksowe wspomaganie szkół w Powiecie Ławskim według poniższego wykazu:

L.p.	Charakterystyka przedmiotu	Ilość
1.	Serwis kawowy podczas spotkań sieci współpracy Serwis kawowy powinien składać się z kawy, herbaty, wrzątku w termosie, cukru, cytryny, śmietanki do kawy, oraz ciastek - mieszanka. W każdym dniu szkolenie na jednego uczestnika powinno przypadać minimum: ciastko - mieszanka (100g/os), kawa i herbata z cukrem/cytryną /śmietanką (500ml/os). Spotkania będą odbywały się w grupach 10-25 osobowych. Serwis kawowy powinien mieć charakter ciągły, tzn. powinien zostać przygotowany w takiej ilości, by uczestnicy spotkań mieli możliwość korzystania z niego przez cały czas szkolenia (4 godz.). Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia i rozłożenia we wskazanym miejscu własnych jednorazowych naczyń, jednorazowych sztućców, termosów, tac, serwetek oraz wszystkich pozostałych elementów wymaganych do prawidłowej realizacji usługi cateringu dla określonej liczby osób, jak również uprzątnięcia każdorazowo pomieszczenia po zakończeniu spotkania.	20 spotkań x 4 h; na każdym spotkaniu 10-25 osób; łącznie 375 osobodni



III. Wymagania związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia

1. Termin realizacji zamówienia: czerwiec 2014 – sierpień 2015.
Szczegółowy termin poszczególnych spotkań oraz dokładną liczbę uczestników Zamawiający zgłosi Wykonawcy na minimum trzy dni przed datą każdego spotkania.
2. Miejsce realizacji: **Powiatowe Centrum Rozwoju Edukacji w Iławie**, przy ul. Kopernika 8A, 14-200 Iława
3. Sposób i termin zapłaty: Płatność będzie następowała po każdym spotkaniu sieci na podstawie rachunku/faktury, w wysokości wynikającej z kalkulacji osób zgłoszonych na spotkanie x cena jednostkowa za osobodzień spotkania, w terminie 14 dni od daty prawidłowo wystawionego rachunku/faktury
4. W załączeniu nie przesyłamy projektu umowy.
5. W załączeniu przesyłamy formularz oferty

IV. Odpowiedź na zapytanie należy złożyć w siedzibie Powiatowego Centrum Rozwoju Edukacji, ul. Kopernika 8A, 14-200 Iława najpóźniej do dnia 18.06.2014 r. do godziny 13.00. Odpowiedź proszę przesłać: pocztą / faxem / drogą elektroniczną na druku stanowiącym załącznik do pisma.

Z oznaczeniem: OFERTA w postępowaniu znak: PCRE.273.1.14.

Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.

V. Postępowanie prowadzone jest z pominięciem ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych zgodnie z „Regulaminem udzielania zamówień publicznych o wartości nieprzekraczającej kwoty określonej w art. 4 pkt 8 ustawy Prawo Zamówień publicznych.

VI. Tryb postępowania: zapytanie ofertowe

VII. Kryteria oceny ofert i ich waga oraz sposób przyznawania punktacji za spełnienie danego kryterium:

Cena - 100%

VIII. Inne informacje odnoszące się do przedmiotu zamówienia lub zapytania cenowego

Wykonawca w ofercie powinien podać kwotę brutto w złotych polskich. W cenie ofertowej należy uwzględnić wszystkie ewentualne upusty. Zaakceptowana cena będzie niezmienna. Wykonawca przed ostatecznym określeniem ceny ofertowej, jest zobowiązany do zdobycia wszelkich dodatkowych informacji, które mogą być konieczne do wyceny oferty.

Zamawiający zastrzega możliwość zakończenia postępowania bez wyboru oferty i podpisania umowy.



2. Deklaruję ponadto:

Termin realizacji zamówienia:

Okres gwarancji:

Warunki płatności:

3. Oświadczam, że:

- a) po zapoznaniu się z opisem przedmiotu zamówienia nie wnosimy do niego zastrzeżeń.
- b) w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia.
- c) w razie wybrania naszej oferty zobowiązuję się do realizacji zamówienia na warunkach określonych w FORMULARZU ZAPYTANIA OFERTOWEGO, w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego

.....
(data)

.....
(podpis osoby upoważnione do
podpisania oferty w imieniu wykonawcy)